

ПРИНЯТО

на заседании общего собрания работников
протокол от «16» ноября 2020 г. №03



Положение

о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Мозаика» г. Нового Оскола Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Мозаика» г. Нового Оскола Белгородской области» (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ДОУ.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников ДОУ (далее – совет родителей) является коллегиальным органом управления, создаваемым с целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность совета родителей регламентируется положением о совете родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

1.4. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждой возрастной группы ДОУ на родительских собраниях групп, по два от каждой группы, в начале учебного года, сроком на один год.

1.5. С правом решающего голоса в состав совета входит заведующий ДОУ.

1.6. В необходимых случаях на заседания совета родителей приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей. Приглашённые на заседание совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

1.7. Решение, принятое в пределах компетенции совета родителей и не противоречащее законодательству РФ, является обязательным для исполнения.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся советом родителей и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи совета родителей

2.1. Основными задачами совета родителей являются:

- совместная работа с ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

- защита прав и интересов воспитанников ДООУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей).

3. Компетенция совета родителей

3.1. Ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

3.2. Рассмотрение вопросов присмотра и ухода за воспитанниками;

3.3. Получение информации о реализации дополнительных платных образовательных услуг;

3.4. Ознакомление с результатами самообследования деятельности ДООУ, мониторингов, анкетирования;

3.5. Рассмотрение регионального компонента образовательной программы ДООУ;

3.6. Согласование локальных актов ДООУ, принятых по вопросам, затрагивающим интересы воспитанников.

3.7. Совет родителей осуществляет помощь ДООУ:

- в реализации совместных проектов с детьми, организации и проведении совместных мероприятий, групповых собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований родителей, а также других лиц и организаций.

3.8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами ДООУ.

4. Права совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения руководству образовательной организации, органам общественного управления и получать информацию о результатах рассмотрения;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

5. Организация управления советом родителей

5.1. Возглавляет совет родителей председатель, избираемый из его членов путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один учебный год.

5.2. Председатель совета:

- организует деятельность совета;
- информирует членов совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания совета родителей;
- определяет повестку дня совета.

5.3. Совет родителей в полном составе собирается не реже двух раз в год.

5.4. Заседания совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.5. Решения совета родителей по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, принимаются простым большинством голосов.

5.6. Организацию выполнения решений совета родителей осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении.

6. Ответственность совета родителей

6.1. совет несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- о своей работе совет родителей отчитывается перед родительским собранием группы не реже двух раз в год.

7. Делопроизводство совета родителей

7.1. Делопроизводство совета родителей организует секретарь, который избирается путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один учебный год.

7.2. Заседания совета родителей оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.