

Принято:  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол от 27.08.2014 г. № 04



## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о стажировочной площадке по реализации ФГОС ДО Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования стажировочной площадки по реализации ФГОС ДО Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области» (далее – стажировочная площадка).

1.2. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ. настоящим Положением.

Стажировочная площадка – организационная структура, созданная на базе образовательного учреждения на основании приказа Департамента образования Белгородской области от 03.06.2014 года, №1949 и осуществляющая стажировку по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации заведующих, старших воспитателей, воспитателей дошкольных образовательных организаций Новооскольского района в 2014-2016 г.г.

1.3. Организация деятельности стажировочной площадки осуществляется на основании приказа МБДОУ ДС № 10 от 29 августа 2014 года № 70.

1.4. Признание учреждения образования стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения.

#### **2. Цель и задачи деятельности стажировочной площадки**

2.1. Целью деятельности стажировочной площадки является обеспечение практико-ориентированной подготовки заведующих, старших воспитателей, воспитателей ДОО Новооскольского района к реализации ФГОС ДО.

2.2. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач:  
- анализ нормативно-правовых, информационно-методических и кадровых условий реализации ФГОС в ДОО.

- изучение инновационных моделей педагогической деятельности педагога в ДОО, реализующих ФГОС ДО.

- проектирование вариативных моделей организации образовательного процесса на основе личностно-развивающего и гуманистического характера взаимодействия взрослых и детей.

- освоение теоретических знаний и практических умений педагогов, обеспечивающих повышение качества образовательной деятельности в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- совершенствование профессиональных умений педагогов в организации развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- организация и проведение практической деятельности со стажерами;
- ресурсное обеспечение образовательной деятельности;
- формирование банка нормативно-правовых документов по проблеме стажировки; - разработка дидактических материалов для проведения стажировки;

### **3. Деятельность стажировочной площадки**

3.1. Стажерская практика проводится на основе программы стажировочной площадки, рассмотренной на заседании педагогического совета и утвержденной приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.2. Управление деятельностью стажировочной площадки:

3.2.1. Руководит стажировочной площадкой заведующий дошкольным образовательным учреждением (далее - руководитель), на базе которого создана стажировочная площадка.

3.2.1.1. Функции руководителя стажировочной площадки: - контролирует организацию и проведение стажировки;

- определяет состав группы сотрудников площадки из числа работников учреждения; - обеспечивает качественную подготовку сотрудников площадки по

заявленному направлению деятельности; - контролирует представление результатов деятельности стажировочной площадки.

3.2.2. Организацию деятельности стажировочной площадки осуществляет старший воспитатель, закрепленный приказом по стажировочной площадке .

3.2.2.1. Функции старшего воспитателя (организатора стажировочной площадки):

- организует проведение стажировочной практики;

- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их распространению;

- контролирует размещение информации о деятельности стажировочной площадки на сайте образовательного учреждения

3.2.3. Работники МБДОУ ДС №10, ответственные за деятельность стажиро-вочной площадки (далее — сотрудники площадки):

- участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках образовательной программы стажировочной площадки;

- разрабатывают дидактические материалы для проведения деятельности со стажерами;

- проводят непосредственно образовательную деятельность по закрепленным темам образовательной программы;

- повышают квалификацию по направлениям деятельности площадки.

3.2.4. Стажировочная площадка осуществляет реализацию следующих процессов:

- основной процесс стажировочной площадки: образовательный (включает в себя стажировку слушателей);

- вспомогательные процессы стажировочной площадки: документооборот, рекламный и PR-процесс, работа с кадрами, организация информационного обеспечения, администрирования (управления), разработки дидактических материалов;

- процессы развития стажировочной площадки: обучение персонала, информационное развитие, регламентирование деятельности, проектная деятельность.

#### **4. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий стажировочной площадки**

4.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий стажировочной площадки (далее - Мониторинг) организуется путем сбора, обработки анализа статистической, справочной и аналитической информации о результатах реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

4.2. При проведении Мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках стажировочной площадки. Результаты Мониторинга используются при принятии управленческих решений в процессе выполнения мероприятий стажировочной площадки. Результаты Мониторинга используются при принятии управленческих решений в процессе выполнения мероприятий стажировочной площадки.

4.3. Публичность (открытость) информации о мероприятиях стажировочной площадки обеспечивается размещением оперативной информации на сайте МБДОУ ДС №10

#### **5. Прекращение деятельности стажировочной площадки**

5.1. Прекращение деятельности стажировочной площадки осуществляется в соответствии с приказом департамента образования Белгородской области.