

Принято:  
педагогический совет  
Протокол № 04 от 26.08.2015 г.

Утверждаю:  
Заведующая МБДОУ ДС №10:  
\_\_\_\_\_ Дуюнова И. В.  
Приказ № 41 от 27.08.2015 г.

**План действий («дорожная карта»)  
по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №10 комбинированного вида г. Нового оскола Белгородской области» (коррективы на 2015-2016 уч. год)**

**1. Основные направления**

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

## 2. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ ДС №10

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>			
<b>1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО</b>			
1.1.1.	Внесение и утверждение коррективов «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации	Август 2015г.	Рабочая группа МБДОУ
1.1.2.	Продолжение приведения в соответствие нормативно-правового обеспечения введения ФГОС дошкольного образования в МБДОУ: разработка и принятие Устава, положений коллегиальных органов управления ДОУ: управляющего совета, общего собрания работников, совета родителей; положений: о поощрении воспитанников, о разработке и принятии части ООП, формируемой участниками образовательных отношений и др. локальных актов. Использование материалов сборника в части разработки нормативных документов; приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами различного уровня.	Сентябрь-ноябрь 2015г,	Заведующий МБДОУ, рабочая группа
<b>1.2. Анализ созданных условий введения ФГОС ДО в образовательной организации</b>			

1.2.1.	Проведение оценки созданных условий введения ФГОС ДО	Август 2015 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.2.2.	Анализ и учет результатов оценки созданных условий введения ФГОС ДО в корректировке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО образовательной организации	Август 2015 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.2.3.	Использование письма Минобрнауки России в практической работе	постоянно	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагоги
<b>1.3. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)</b>			
1.3.1.	Продолжение проведения информационно-консультационной работы для педагогов ДОУ «Введение ФГОС дошкольного образования»	Сентябрь-декабрь 2015	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.3.2.	Внесение коррективов в основную образовательную программу дошкольной образовательной организации	Июль-август 2015 г.	Заведующий МБДОУ, рабочая группа
1.3.3.	Участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального уровней.	В течение 2015-16 учебного года	Старший воспитатель
1.3.4.	Использование методических материалов регионального и федерального уровней при разработке коррективов основной образовательной программы МБДОУ.	Июнь – август 2015г	Старший воспитатель, рабочая группа
1.3.5.	Организация образовательного	2015- 2016гг, постоянно	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель

	процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма		
<b>1.4. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в МБДОУ</b>			
1.4.1.	Проведение мониторинга в образовательной организации.	Июнь 2014 г – декабрь 2016 г	старший воспитатель
1.4.2.	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий	Июль–август 2014 г, далее- ежегодно	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.4.3.	Изучение положения о рейтинге дошкольных образовательных организаций Белгородской области в 2015г., проведение необходимых предварительных расчетов показателей.	Ноябрь 2015 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.4.4.	Участие в рейтинге. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ.	Декабрь 2015г- январь 2016 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
1.4.5.	Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации  Создание предметно-пространственной среды	Декабрь 2015г-январь 2016 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагоги ДОУ

	образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО	постоянно	
--	---	-----------	--

**1.5. Введение федерального реестра примерной основной образовательной программы, используемой в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО**

1.5.1.	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке образовательной программы дошкольного образования	Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, члены рабочей группы
1.5.2.	Участие педагогов МБДОУ в семинарах регионального, муниципального уровня	2014-2016 гг	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель

**2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО**

2.1.	Продолжение работы рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС ДО	Декабрь 2015г.	Заведующий МБДОУ
------	---	----------------	------------------

**3. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования**

3.1.	Продолжение организации работы консультационного центра предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного	Постоянно	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
------	--	-----------	---------------------------------------

	образования.			
3.2.	Участие в методических мероприятиях (районные, региональные семинары, конференции, педагогические чтения и др.)	Постоянно		Старший воспитатель

#### *4. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО*

##### **4.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО**

4.1.1.	Разработка плана-графика повышения квалификации образовательной организации (в соответствии с муниципальным планом-графиком).	2015-2016 гг		Старший воспитатель
4.1.2.	Организация участия педагогических работников в курсах повышения квалификации по ФГОС ДО.	2015- 2016 гг		Старший воспитатель
4.1.3.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в курсовой переподготовке на основе персофицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	2014-2016 гг		Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
4.1.4.	Участие педагогических и руководящих работников образовательной организации в мероприятиях по межкурсовому сопровождению.	2015-2016 гг		Заведующий МБДОУ, старший воспитатель

4.1.5.	Выявление и изучение педагогических материалов по реализации ФГОС ДО для создания банка педагогического опыта на уровне образовательной организации; обобщение АПО на районном уровне	Декабрь 2015 г - Декабрь 2016 г	Старший воспитатель
--------	---	------------------------------------	---------------------

#### **4.2. Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольной организации**

4.2.1.	Организация участия в семинарах	Постоянно	Старший воспитатель
4.2.2.	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям	Июль 2015 г-2016 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель

#### **4.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО**

4.3.1.	Организация деятельности стажировочной площадки по введению ФГОС ДО, для педагогов Новооскольского района (по плану)	2015-2016 гг	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
--------	--	--------------	--

#### **4.4. Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное (дефектологическое) образование**

4.4.1.	Организация наставничества в образовательной организации	2015-2016 гг	Старший воспитатель
--------	--	--------------	---------------------

### **5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС**

#### **5.1. Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на**

<b>получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования</b>			
5.1.1.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	2015-2016 гг	Заведующий МБДОУ
5.1.2.	Использование ИП правил предоставления и распределения субсидий для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ	2015г -2016 г	Заведующий МБДОУ
5.1.3.	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации	До 2018г.	Заведующий МБДОУ
5.1.4.	Выполнение муниципального задания	Ежегодно	Заведующий МБДОУ
<b>5.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО</b>			
5.2.1.	Выполнение муниципальных заданий	2014-2016 гг	Заведующий МБДОУ
5.2.2.	Ежемесячное представление информации в муниципальный орган управления образованием	2014- 2016 гг (ежемесячно)	Заведующий МБДОУ
5.2.3.	Анализ выполнения показателей муниципального задания образовательной организацией	Ежегодно, декабрь	- Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
<b>5.3.Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО</b>			
5.3.1.	Выполнение лицензии на реализацию дополнительных	ежегодно	Заведующий МБДОУ

	образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования		
5.3.2.	Мониторинг востребованности платных дополнительных образовательных услуг у (детей) родителей при формировании перечня этих услуг, предоставляемой дошкольной организацией	ежегодно	Старший воспитатель

### **6. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО**

#### **6.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО**

6.1.1.	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	Август 2014 , август 2015, август 2016 гг	Старший воспитатель
6.1.2.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в ежегодных региональных научно-практических конференциях	Июнь 2015 г, июнь 2016 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
6.1.3.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательной организации в педагогических чтениях	ноябрь 2014 г ноябрь 2015г ноябрь 2016 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
6.1.4.	Организация участия различных категорий педагогических и	2014-2016 гг (2 раза в год)	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель

	руководящих работников образовательной организации в семинарах.		
6.1.5.	Обобщение АПО на уровне образовательной организации и подготовка материалов для публикации в сборниках	2015-2016 гг	Старший воспитатель
<b>6.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО</b>			
6.2.1.	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Февраль 2014 г	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель
6.2.2.	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления	2014-2016 гг	Заведующий МБДОУ
6.2.3.	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации. Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ	Февраль-март 2014г  2014-2016 гг	Ответственный за размещение информации на сайте ДОУ

**Показатели  
обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного  
образования  
в МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области»**

<b>№ п\п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>2014 год</b>	<b>2015 год</b>	<b>2016 год</b>
	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	проценты	23	37	40
	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	проценты	100	100	100
	Удельный вес воспитанников образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательной организации.	проценты	100	100	100
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственной (муниципальной) образовательной организации дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	проценты	100	100	100