

ПРОТОКОЛ

заседания управляющего совета МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида
г. Нового Оскола Белгородской области»

от «16» января 2018 г.

№ 01

Место проведения: методический кабинет МБДОУ ДС №10.

Время проведения: вторник, 16 января 2018 года.

Всего членов управляющего совета: 15 человек.

Присутствуют: 10 членов УС.

Отсутствуют: 5

Заседание ведёт председатель УС: Лукьяненко Ю. Ю.

Явочный лист прилагается

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении отчёта об исполнении финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2017 г.
2. О принятии универсального отчёта по планированию расходов на 2018 год.
3. Об исполнении муниципального задания в 2017 г.
4. Распределение стимулирующей части ФОТ педагогических работников МБДОУ ДС №10 по итогам с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года
5. Распределение стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала МБДОУ ДС №10 по итогам с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года (Дуюнова И. В., заведующий МБДОУ ДС №10, заместитель председателя управляющего совета).
6. Принятие плана деятельности управляющего совета на 2018 год.
7. Рассмотрение и принятие Изменений в положение о порядке организации проведения самообследования дошкольной образовательной организации от 23 мая 2014 года №35.

По первому вопросу слушали:

Колесник Е. А., заместителя заведующего по АХЧ, члена управляющего совета, о рассмотрении отчёта об исполнении финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2017 г. Отчет помещён на сайте ДОУ.

Выступили:

Кунаева В. В., кладовщик, член управляющего совета, внесла предложение считать исполнение финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2017 г. положительным.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 10, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

1. Исполнение финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2017 г. считать положительным.

По второму вопросу слушали:

Лукьяненко Ю. Ю., родительницу, председателя управляющего совета, которая огласила представленный заведующей Дуюновой И. В. универсальный отчёт по планированию расходов на 2018 год.

Выступили:

Колесник Е. А., зам. зав. по АХЧ, член управляющего совета, внесла предложение принять универсальный отчёт по планированию расходов на 2018 год.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 10, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

2. Принять универсальный отчёт по планированию расходов на 2018 год.

По третьему вопросу слушали:

Дуюнову И. В., заведующего МБДОУ ДС №10, члена управляющего совета, об исполнении муниципального задания в 2017 г.

Выступили:

Кунаева В. В., внесла предложение считать муниципальное задание за 2017 год выполненным.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 10, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

3. Муниципальное задание за 2017 год считать выполненным.

По четвёртому вопросу слушали:

Дуюнову И. В., заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета. Она сказала, что во исполнение Постановления администрации муниципального района «Новооскольский район» Белгородской области от 30 апреля 2014 года № 549 «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования», в целях улучшения качества образовательных услуг и установления особенностей оплаты труда работников МБДОУ ДС №10, на основании протокола заседания экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада от 29 декабря 2017 года № 05 был распределён стимулирующий фонд оплаты между педагогическими работниками детского сада. Стимулирующая часть по результатам труда педагогических работников детского сада пересчитывалась по итогам с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года. Методика оплаты: набранное количество баллов умножается на стоимость одного балла. Стоимость одного балла составляет 124,07 рублей. Баллы были распределены следующим образом: 2930,00 баллов на сумму 369766,74 рублей (Приложение № 01)

Выступили:

Вёрстов С. В., член управляющего совета, отметил, что профессиональная деятельность педагогов оценена объективно и внёс предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ.

Козлова И. И., родительница, член управляющего совета, внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ и проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 10, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

4. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада по итогам с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года

По пятому вопросу слушали:

Дуюнову И. В., заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета). Она сказала, что был распределён стимулирующий фонд оплаты между младшим обслуживающим персоналом детского сада. Стимулирующая часть по результатам труда работников детского сада пересчитывалась по итогам с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года. Методика оплаты: набранное количество баллов умножается на стоимость одного балла. Стоимость одного бала составляет 136,48 рублей. Баллы были распределены следующим образом: 309 баллов на сумму 43539,45 рублей (Приложение № 02).

Выступили:

Стребкова О. В., родительница, член управляющего совета, отметила, что профессиональная деятельность младшего обслуживающего персонала оценена объективно и внёсла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ.

Домашенко Е. В., педагог-психолог, член управляющего совета, внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ и проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 10, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

5. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада по итогам с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года.

По шестому вопросу слушали:

Лукьяненко Ю. Ю., председателя управляющего совета, она представила присутствующим проект плана работы управляющего совета на 2018 год.

Выступили:

Козлова И. И., родительница, член УС, предложила утвердить план без изменений.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 10, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

6. Утвердить план работы управляющего совета на 2018 год.

По седьмому вопросу слушали:

Дуюнову И.В., заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета. Она представила на рассмотрение Изменения в положение о порядке организации проведения самообследования дошкольной образовательной организации от 23 мая 2014 года № 35.

Выступили:

Стребкова О. В., родительница, член УС, предложила принять Изменения в положение о порядке организации проведения самообследования дошкольной образовательной организации от 23 мая 2014 года № 35. без изменений.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 10, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

7. Принять Изменения в положение о порядке организации проведения самообследования дошкольной образовательной организации от 23 мая 2014 года № 35.

Решения управляющего совета:

1. Исполнение финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2017 г. считать положительным.
2. Принять универсальный отчёт по планированию расходов на 2018 год.
3. Муниципальное задание за 2017 год считать выполненным.
4. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада по итогам с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года.
5. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада по итогам с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года.
6. Утвердить план работы управляющего совета на 2018 год..
7. Принять Изменения в положение о порядке организации проведения самообследования дошкольной образовательной организации от 23 мая 2014 года № 35.

Председатель управляющего совета: _____ Лукьяненко Ю. Ю.

Секретарь управляющего совета: _____ Фиоронова Т. А

Приложение № 01
к протоколу заседания управляющего
совета МБДОУ ДС №10
от 16.01. 2018 года № 01

№	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ВИД ЛИЦЕВОГО СЧЕТА (основной, внутренний, внешний)	БАЛЛЫ (количество)
1.	Данилова Н.Н.	воспитатель	основной	171,00
2.	Ахновская Е.И.	воспитатель	основной	94,00
3.	Еремина Е.Н.	воспитатель	основной	111,00
4.	Лисичанская Л.В.	воспитатель	основной	91,00
5.	Михайленко О.Н.	физ. инструктор	основной	105,00
6.	Колесникова Л.Е.	воспитатель	основной	71,00
7.	Ивашова В.Н.	воспитатель	основной	54,00
8.	Коломыцева Г.А.	воспитатель	основной	49,00
9.	Науменко И.И.	воспитатель	основной	139,00
10.	Наружных Е.И.	воспитатель	основной	72,00
11.	Ковалева Е.В.	физ. инструктор	основной	83,00
12.	Змеева В.В.	воспитатель	основной	69,00
13.	Сахно О.С.	воспитатель	основной	99,00
14.	Анискина О.В.	воспитатель	основной	68,00
15.	Сидорова Т.М.	музыкальный руководитель	основной	116,00
16.	Завьялова Т.И.	воспитатель	основной	71,00
17.	Чурилова Е.Г.	воспитатель	основной	63,00
18.	Тарасова Т.М.	воспитатель	основной	78,00
19.	Саввина О.И.	воспитатель	основной	61,00
20.	Боровенская А.А.	воспитатель	основной	44,00
21.	Белова Н.В.	воспитатель	основной	73,00
22.	Сушкова Г.В.	воспитатель	основной	47,00

23.	Домащенко Е.В.	педагог-психолог	основной	132,00
24.	Фиронова Т.А.	старший воспитатель	основной	225,00
25.	Зацаринская С.Н.	старший воспитатель	основной	193,00
26.	Мацина Е.М.	воспитатель ИЗО	основной	85,00
27.	Северьянова А.Г.	Музыкальный руководитель	основной	85,00
28.	Леонтьева М.А.	воспитатель	основной	109,00
29.	Поданева Т.А.	учитель-логопед	основной	146,00
30.	Тищенко Ю.Н.	учитель-логопед	основной	68,00
31.	Абдуллаева А.И.	воспитатель	основной	58,00
	Итого:			2930,00

Приложение № 02
к протоколу заседания управляющего
совета МБДОУ ДС №10
от 15.01. 2018 года № 01

1.	Ефременко Н.Д.	младший воспитатель	основной	7,00
4.	Рудавина И.С.	младший воспитатель	основной	7,00
5.	Заздравных С.Ю.	младший воспитатель	основной	4,00
6.	Никонова Л.В.	повар	основной	13,00
7.	Горпенюк И.Г.	повар	основной	13,00
8.	Алексеев И.Я.	рабочий по обслуживанию зданий и сооружений	основной	15,00
9.	Лысых В.И.	сторож	основной	10,00
10.	Нагорный А.Н.	сторож	основной	10,00
11.	Сычева В.И.	младший воспитатель	основной	6,00
12.	Пушкарева О.И.	младший воспитатель	основной	5,00
13.	Дорохина И.В.	младший воспитатель	основной	7,00
14.	Ширинова Е.И.	младший воспитатель	основной	8,00
15.	Шахова Г.И.	младший воспитатель	основной	8,00
16.	Мельникова Л.И.	младший воспитатель	основной	8,00
17.	Ряба-Неделя Л.Н.	младший воспитатель	основной	7,00
18.	Прибылых Л.Н.	старшая медсестра	основной	34,00
19.	Стребкова Н.В.	делопроизводитель	основной	18,00
20.	Кунаева В.В.	кладовщик	основной	17,00
21.	Косинова Л.М.	шеф-повар	основной	21,00
22.	Алексеева А.И.	рабочий по стирке	основной	10,00
23.	Пьянова Я.С.	рабочий по стирке	основной	13,00
24.	Жинкина В.Я.	подсобный рабочий	основной	12,00
25.	Колесник Е.А.	заместитель заведующего по АХЧ	основной	26,00
26.	Чехонина Е.Ф.	младший воспитатель	основной	5,00
27.	Солдатенко Н.С.	уборщик служебных помещений	основной	7,00
28.	Захаров В.А.	рабочий по обслуживанию зданий и сооружений	внешний	0,00
	Итого:			309,00

