

## ПРОТОКОЛ

заседания управляющего совета МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида  
г. Нового Оскола Белгородской области»

от «25» марта 2019 г.

№ 02

Место проведения: методический кабинет МБДОУ ДС №10.

Время проведения: понедельник, 25 марта 2019 года.

Всего членов управляющего совета: 15 человек.

Присутствуют: 15

Отсутствуют: нет

Заседание ведёт председатель УС: Лукьяненко Ю. Ю.

Секретарь: Фиронова Т. А.

( Явочный лист прилагается)

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Распределение стимулирующей части ФОТ педагогических работников МБДОУ ДС №10: Рощупкиной Оксаны Николаевны, воспитателя, по итогам с 20.02.2019 года по 19 марта 2019 года; (Дуюнова И. В., заведующий МБДОУ ДС №10, заместитель председателя управляющего совета).

2. Распределение стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала МБДОУ ДС №10 Васильчиковой Натальи Дмитриевны, младшего воспитателя, по итогам с 18.02.2019 г. по 17.02.2019 г. (Дуюнова И. В., заведующий МБДОУ ДС №10, заместитель председателя управляющего совета).

3. Утверждение отчета о результатах самообследования МБДОУ ДС №10 (по состоянию с 01 января 2018 г. по 31 декабря 2018 г.), (Фиронова Т. А., старший воспитатель МБДОУ ДС №10).

### По первому вопросу слушали:

**Дуюнову И. В.**, заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета. Она сказала, что во исполнение Постановления администрации муниципального района «Новооскольский район» Белгородской области от 30 апреля 2014 года № 549 «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования», в целях улучшения качества образовательных услуг и установления особенностей оплаты труда работников МБДОУ ДС №10, на основании протоколов заседания экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада от 19.03.2019 года, № 01 был распределён стимулирующий фонд оплаты педагогических работников детского сада: Рощупкиной Оксаны Николаевны, воспитателя. Стимулирующая часть по результатам труда педагогических работников пересчитывалась: Рощупкиной Оксаны Николаевны, воспитателя, по итогам с 20.02.2019 года по 19 марта 2019 года. Методика оплаты: набранное количество баллов умножается на стоимость одного балла. Стоимость одного балла составляет 106,94 рублей. Баллы были распределены следующим образом: 51 балл на сумму 5453,94 рублей (Приложение № 01)

### Выступили:

**Швыдков М. Н.**, член УС, отметил, что профессиональная деятельность педагогов оценена объективно и внёс предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ.

**Шаталова Л. В.**, главный специалист УО, член УС, внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ и проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 15, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

**Решение:**

1. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада: Рощупкиной Оксаны Николаевны, воспитателя, по итогам с 20.02.2019 года по 19 марта 2019 года.

**По второму вопросу слушали:**

**Дуюнову И. В.**, заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета). Она сказала, что на основании протокола заседания экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада от 19 марта 2019 года № 01 был распределён стимулирующий фонд оплаты младшего воспитателя детского сада: Васильчиковой Натальи Дмитриевны, младшего воспитателя. Стимулирующая часть по результатам труда младшего обслуживающего персонала детского сада пересчитывалась по итогам с 18 февраля 2019 года по 17 марта 2019 года. Методика оплаты: набранное количество баллов умножается на стоимость одного балла. Стоимость одного бала составляет 154,15 рублей. Баллы были распределены следующим образом: 14 баллов на сумму 2158,1 рублей (Приложение № 02)

**Выступили:**

**Стребкова О. В.**, родительница, член управляющего совета, отметила, что профессиональная деятельность младшего обслуживающего персонала оценена объективно и внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ.

**Домащенко Е. В.**, педагог-психолог, член управляющего совета, внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ и проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 15, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

**Решение:**

2. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада, Васильчиковой Натальи Дмитриевны, младшего воспитателя, по итогам с 18.02.2019 г. по 17.03.2019 г.

**По третьему вопросу слушали:**

**Фиронову Т. А.**, старшего воспитателя МБДОУ ДС №10. Она представила членам управляющего совета отчет о результатах самообследования работы МБДОУ ДС №10 за 2018 год, была дана оценка образовательной деятельности, содержание и качество подготовки детей к школе, качество кадрового состава, методического, информационного обеспечения, мониторинг.

**Выступили:**

**Кунаева В. В.**, отметила, что дан подробный анализ работы детского сада за прошедший 2018 год, предложила утвердить отчет о результатах самообследования МБДОУ ДС №10 за 2018 год в целом и отметить положительную работу МБДОУ ДС №10.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 15, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

**Решение:**

3. Признать работу коллектива детского сада по итогам работы МБДОУ ДС №10 за 2018 год положительной;

3.1. Утвердить отчёт о результатах самообследования МБДОУ ДС №10 за 2018 год, поместить отчёт на сайт ДОУ до 01. 04. 2019 г.

**Решения:**

1. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада: Рощупкиной Оксаны Николаевны, воспитателя, по итогам с 20.02.2019 года по 19 марта 2019 года.

2. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада, Васильчиковой Натальи Дмитриевны, младшего воспитателя, по итогам с 18.02.2019 г. по 17.03.2019 г.

3. Признать работу коллектива детского сада по итогам работы МБДОУ ДС №10 за 2018 год положительной;

3.1. Утвердить отчёт о результатах самообследования МБДОУ ДС №10 за 2018 год, поместить отчёт на сайт ДОУ до 01. 04. 2019 г.

Председатель управляющего совета: \_\_\_\_\_ Лукьяненко Ю.Ю.

Секретарь управляющего совета: \_\_\_\_\_ Фиринова Т. А.  
(подпись)

Приложение № 01  
к протоколу управляющего совета  
от 25.03.2019г., № 02

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>ДОЛЖНОСТЬ</b>	<b>ВИД ЛИЦЕВОГО СЧЕТА (основной, внутренний, внешний)</b>	<b>БАЛЛЫ (количество)</b>
1.	Рощупкина О. Н.	воспитатель	основной	51,00
	Итого:			51,00

Приложение № 02  
к протоколу управляющего совета  
от 25.03.2019г., № 02

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>ДОЛЖНОСТЬ</b>	<b>ВИД ЛИЦЕВОГО СЧЕТА (основной, внутренний, внешний)</b>	<b>БАЛЛЫ (количество)</b>
1.	Васильчикова Н. Д.	Младший воспитатель	основной	14,00
	Итого:			14,00