

ПРОТОКОЛ

заседания управляющего совета МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида
г. Нового Оскола Белгородской области»

от «25» июня 2019 г.

№ 03

Место проведения: методический кабинет МБДОУ ДС №10.

Время проведения: понедельник, 24 июня 2019 года.

Всего членов управляющего совета: 15 человек.

Присутствуют: 14

Отсутствуют: 1

Заседание ведёт председатель УС: Лукьяненко Ю. Ю.

Секретарь: Фиронова Т. А.

(Явочный лист прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Распределение стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала МБДОУ ДС №10 Потапова Леонида Ивановича, сторожа, по итогам с 23.05.2019 г. по 22.06.2019 г. (Дуюнова И. В., заведующий МБДОУ ДС №10, заместитель председателя управляющего совета).

2. Распределение стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала МБДОУ ДС №10 Мусаевой Сафии Ислатовны, медицинской сестры, по итогам с 23.05.2019 г. по 22.06.2019 г. (Дуюнова И. В., заведующий МБДОУ ДС №10, заместитель председателя управляющего совета).

3. Мероприятия по обеспечению охраны и укреплению здоровья детей, выполнении санитарных норм (Прибылых Л. Н., старшая медсестра МБДОУ ДС №10).

4. Об итогах контроля качества поступающей продукции (отчет общественной комиссии по контролю за организацией питания – Стребкова О.В., член комиссии)

По первому вопросу слушали:

Дуюнову И. В., заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета). Она сказала, что на основании протокола заседания экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада от 24 июня 2019 года № 02 был распределён стимулирующий фонд оплаты Потапова Леонида Ивановича, сторожа. Стимулирующая часть по результатам труда младшего обслуживающего персонала детского сада пересчитывалась по итогам с 23 мая 2019 года по 22 июня 2019 года. Методика оплаты: набранное количество баллов умножается на стоимость одного балла. Стоимость одного бала составляет 154,15 рублей. Баллы были распределены следующим образом: 18 баллов на сумму 2774,70 рублей (Приложение № 01)

Выступили:

Козлова И.И., родительница, член управляющего совета, отметила, что профессиональная деятельность младшего обслуживающего персонала оценена объективно и внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ.

Домащенко Е. В., педагог-психолог, член управляющего совета, внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ и проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 14, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

1. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада, Потапова Леонида Ивановича, сторожа, по итогам с 23.05.2019 г. по 22.06.2019 г

По второму вопросу слушали:

Дуюнову И. В., заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета). Она сказала, что на основании протокола заседания экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада от 24 июня 2019 года № 02 был распределён стимулирующий фонд оплаты медицинской сестры детского сада: Мусаевой Сафии Ислмовны. Стимулирующая часть по результатам труда младшего обслуживающего персонала детского сада пересчитывалась по итогам с 23 мая 2019 года по 22 июня 2019 года. Методика оплаты: набранное количество баллов умножается на стоимость одного балла. Стоимость одного бала составляет 154,15 рублей. Баллы были распределены следующим образом: 14 баллов на сумму 2158,10 рублей (Приложение № 02)

Выступили:

Стребкова О. В., родительница, член управляющего совета, отметила, что профессиональная деятельность младшего обслуживающего персонала оценена объективно и внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ.

Фиринова Т.А., старший воспитатель, член управляющего совета, внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ и проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 14, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

2. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада Мусаевой Сафии Ислмовны, медицинской сестры, по итогам с 23.05.2019 г. по 22.06.2019 г.

По третьему вопросу слушали:

Прибылых Л. Н., старшую медсестру МБДОУ ДС №10. Она рассказала о выполнении мероприятий по обеспечению охраны и укреплению здоровья детей, выполнении санитарных норм. Проводится контроль санитарно-гигиенических условий в детском саду, соблюдения санитарно-эпидемического режима в группах в период сезонного подъёма заболеваемости ОРВИ и гриппа, ежедневно проводится витаминизация третьих блюд аскорбиновой кислотой, разнообразные виды двигательной активности детей: утренняя гимнастика, физкультурные занятия (2 в неделю в зале, одно на воздухе), закаливающие процедуры.

Выступили:

Кунаева В. В., кладовщик детского сада, член УС, которая рассказала о питании детей в детском саду, дети получают полезное сбалансированное питание, пища готовится только запеченая, отварная, жареных блюд не допускается. Предложила признать работу детского сада по обеспечению охраны и укреплению здоровья детей, выполнении санитарных норм положительной.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 14, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение: 3. Признать работу детского сада по обеспечению охраны и укреплению здоровья детей, выполнении санитарных норм положительной.

По четвертому вопросу слушали:

Ерёмину Т.Ю., родительницу, председателя общественной комиссии по контролю за организацией питания. Она представила обобщенные данные об итогах контроля качества поступающей продукции. Контроль проведен 17 мая 2019 г. в присутствии старшей медсестры Прибылых Л. Н., Общественной комиссией по контролю за организацией питания в МБДОУ ДС №10 в составе: Ерёминой Т. Ю., родительницы, председателя комиссии, членов комиссии: Стребковой О. В., родителя, Катюкова В. А., кооптивных членов УС, был осуществлён контроль качества и количества приготовленной для детей пищи, согласно двухнедельного меню. Проведено снятие остатков продуктов для приготовления полдника. В день проверки (понедельник, 17.05.19 г.) меню соответствовало двухнедельному: отварное яйцо, булка, чай с лимоном, печенье. Продукты были качественными, имеются сертификаты качества, соблюдаются сроки реализации, ведётся учёт в бракеражном журнале сырой продукции (яйцо, лимон).

Остаток на полдник составил: яйцо-222 шт., сахар-2,2 кг, печенье -5,5 кг, лимон-1,5 кг, булка-6,9 кг, чай заварка-0,05 гр. Количество соответствовало меню-раскладке.

Выводы: поступающая продукция качественная, количество на полдник соответствует меню-раскладке, пища готовится в соответствии с двухнедельным, утвержденным меню. отметить положительную работу ДООУ по осуществлению питания детей. (Акт контроля прилагается, приложение 03)

Выступили:

Стребкова О. В., член общественной комиссии по контролю за организацией питания, отметил, что контроль по организации и качеством питания детей ведётся систематически, продукты получают свежие, их приемка осуществляется комиссией, составляются акты приёмки, предложил отметить эффективность контроля.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 14, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

3. Признать положительной работу ДООУ по осуществлению контроля за качеством поступающей продукции.

Решения:

1. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада, Потапова Леонида Ивановича, сторожа, по итогам с 23.05.2019 г. по 22.06.2019 г

2. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада Мусаевой Сафии Исломовны, медицинской сестры, по итогам с 23.05.2019 г. по 22.06.2019 г.

3. Признать работу детского сада по обеспечению охраны и укреплению здоровья детей, выполнении санитарных норм положительной.

4. Признать положительной работу ДООУ по осуществлению контроля за качеством поступающей продукции.

Председатель управляющего совета: _____ Лукьяненко Ю.Ю.

Секретарь управляющего совета: _____ Фиринова Т. А.

(подпись)

Приложение № 01
к протоколу управляющего совета
от 25.06.2019г., № 03

№	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ВИД ЛИЦЕВОГО СЧЕТА (основной, внутренний, внешний)	БАЛЛЫ (количество)
1.	Потапов Леонид Иванович	сторож	основной	18,00
	Итого:			18,00

Приложение № 02
к протоколу управляющего совета
от 24.06.2019г., № 03

№	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ВИД ЛИЦЕВОГО СЧЕТА (основной, внутренний, внешний)	БАЛЛЫ (количество)
1.	Мусаева София Исломовна	медицинская сестра	основной	14,00
	Итого:			14,00

АКТ КОНТРОЛЯ

от 17.05.2019 г.

МБДОУ ДС №10

Общественной комиссией по контролю за организацией питания в МБДОУ ДС №10 в составе: Ерёминой Т. Ю., родительницы, председателя комиссии, членов комиссии: Стребковой О. В., родителя,, Катюкова В. А., кооптивных членов УС, составили настоящий акт в том, что 17 мая 2019 года в 13.00 часов был осуществлён контроль качества и количества приготовленной для детей пищи, согласно двухнедельного меню. Контроль проведен .в присутствии старшей медсестры Прибылых Л. Н., Проведено снятие остатков продуктов для приготовления полдника. В день проверки (понедельник, 17.05.19 г.) меню соответствовало двухнедельному: отварное яйцо, булка, чай с лимоном, печенье Продукты были качественными, имеются сертификаты качества, соблюдаются сроки реализации, ведётся учёт в бракеражном журнале сырой продукции (яйцо, лимон). Остаток на полдник составил: яйцо-222 шт., сахар-2,2 кг, печенье -5,5 кг, лимон-1,5 кг, булка-6,9 кг, чай заварка-0,05 гр. Количество соответствовало меню-раскладке.

Выводы: поступающая продукция качественная, количество на полдник соответствует меню-раскладке, пища готовится в соответствии с двухнедельным, утверждённым меню. отметить положительной работу ДОУ по осуществлению питания детей.

О чём и подписываются:

1. Председатель комиссии; _____ Ерёмина Т. Ю.

Члены комиссии;

2. _____ Стребкова О. В.

3. _____ Катюков В. А.