

Протокол
заседания педагогического совета МБДОУ ДС № 10
от 29 мая 2019 г.

№ 06

Председатель: Дуюнова И. В.

Секретарь: Фиронова Т. А.

Всего членов педагогического совета: 37 человек;

Присутствовало: 26 человек;

Отсутствовало: 11 человек

Приглашённые: Прибылых Л. Н., медицинская сестра
(Явочный лист прилагается)

Повестка дня:

Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2018-2019 учебный год»

Вопросы для обсуждения:

1. Итоги реализации плана деятельности за период 2018-2019 учебного года (сентябрь–май). Перспективные направления в развитии (Дуюнова И. В., заведующий). Отчеты педагогов о реализации ООП ДО, о проделанной работе за 2018-2019 учебный год.

2. Анализ состояния здоровья воспитанников (Прибылых Л.Н., медицинская сестра).

3. Об итогах оперативного контроля организации питания детей в группах. (Дуюнова И. В., заведующий, Прибылых Л. Н., медицинская сестра).

4. Результаты выполнения Программы развития ДОУ (Дуюнова И.В., заведующий, Зацаринская С.Н., старший воспитатель).

5. Анализ уровня готовности к обучению в школе детей подготовительных групп (итоги фронтальной проверки)-Фиронова Т.А., старший воспитатель).

6. Анализ деятельности ПМПк ДОУ за учебный год (Домащенко Е. В., педагог-психолог).

7. Анализ результатов анкетирования родителей и педагогов по вопросам взаимодействия ДОУ и семьи (Фиронова Т. А., старший воспитатель).

8. Рассмотрение итоговой анкеты для родителей по изучению потребностей и запросов при формировании основных образовательных программ дошкольного образования.

О реализации плана деятельности на летний оздоровительный период (Зацаринская С.Н., старший воспитатель).

Регламент работы:

день недели – среда, 29 мая;

время – 13 часов;

докладчикам – 10-15 минут;

обсуждения, прения – 3-5 минут;

общее время заседания – 1,5 часа.

За данную повестку дня и регламент работы проголосовали:

«за» - 26 человек;

«против» - нет;

«воздержались»- нет.

Решение:

Провести заседание педагогического совета за 1,5 часа.

СЛУШАЛИ:

Фиронову Т. А., старшего воспитателя, которая выступила с сообщением о выполнении решений предыдущего педагогического совета (протокол № 03 от 27 февраля 2019 года). Коллектив успешно работал март-май над выполнением решений предыдущего педагогического совета: продолжалась работа по созданию оптимальных психолого-педагогических условий для развития познавательных и творческих способностей посредством конструктивной и исследовательской деятельности дошкольников.

СЛУШАЛИ:

по первому вопросу

Дуюнову И. В., заведующего, об итогах реализации плана деятельности за период 2018-2019 учебного года (сентябрь 2018 г.- май 2019 г.) Ирина Владимировна озвучила перспективные направления в развитии ДОУ и задачи на 2019-2020 учебный год. Она отметила, что сравнительный анализ содержания и методов воспитания и обучения, а также анализ педагогической диагностики воспитанников показывает стабильность и позитивную динамику развития учреждения. Положительное влияние на этот позитивный процесс оказывают: повышение уровня профессиональных знаний и умений педагогов, о чём свидетельствуют победы коллектива в профессиональных конкурсах на региональном и муниципальном уровнях, активное участие в работе региональных, муниципальных конференций, семинаров, публикации статей в сборниках на всероссийском, международном, региональном уровне, повышении квалификации на курсах усовершенствования и прохождении аттестации на повышение квалификационных категорий (первой и высшей), участие в инновационной работе регионального уровня; качественная подготовка детей к обучению в школе; использование приемов развивающего обучения, дифференцированного подхода к детям; новые формы работы с родителями (мастер-классы, деловые игры, совместные проекты, смотры-конкурсы, акции); система оздоровительной работы с детьми позволила снизить заболеваемость; решение задачи повышения качества образования дошкольников, соответствующего современным потребностям общества, позволило расширить спектр услуг по раннему обучению детей иностранному языку и обеспечению коррекционной помощи дошкольникам с речевыми нарушениями, успешному функционированию кратковременной группы (адаптационной), для детей не посещающих дошкольное образовательное учреждение (прилагается анализ конечных результатов деятельности МБДОУ ДС №10 за прошедший 2018-2019 учебный год в плане деятельности).

ВЫСТУПИЛИ:

с отчетами педагогов о реализации ООП ДО, о проделанной работе за 2018-2019 учебный год.

Ахновская Е.И., Змеёва В. В. воспитатели подготовительных групп, с отчётом о работе за прошедший учебный год, готовности детей к школе, об итогах работы с детьми и родителями за истекший учебный год.

Домашенко Е. В., педагог-психолог, о психологической готовности детей к школе.

Михайленко О.Н., инструктор по физической культуре, о мониторинге физического развития детей и готовности детей выпускных групп к школе.

Поданёва Т. А., Тищенко Ю. Н., учителя логопеды, о результатах коррекционной работы с детьми за прошедший учебный год.

Ерёмина Е. Н., Лаврова С.И., воспитатели старших группы №1,2 рассказали о достижениях своих детей, интересных педагогических находках.

Леонтьева М. А., Тарасова Т.М., воспитатели средней группы № 2 об итогах работы с детьми и родителями за истекший учебный год.

Саввина О. И., Данилова Н. Н., воспитатели 2 младших групп №1, 2, об итогах работы с детьми и родителями за истекший учебный год.

Лисичанская Л. В., Завьялова Т. И., воспитатели 1 младших групп №1,2, об итогах работы с детьми и родителями за истекший учебный год (отчёты прилагаются).

Сахно О.С., Фатьянову Н.В., воспитателей групп компенсирующей направленности №1, 2 о реализации АООП для детей с ТНР.

(Боровенская А. А., воспитатель средней группы №1, не подготовила отчет о проделанной работе и не смогла выступить на педагогическом совете, в случае затруднения, не обратилась за помощью к наставнику (Леонтьева М.А.), педагогический совет отмечает её не добросовестность.

РЕШЕНИЕ:

1. Признать положительную работу педагогического коллектива по реализации плана деятельности за 2018-2019 учебный год, реализации ООП ДО.

СЛУШАЛИ:

по второму вопросу

Прибылых Л.Н., медицинскую сестру, которая сделала анализ состояния здоровья воспитанников. Всего детей - 278 здоровых-151, с отклонения в здоровье -127 (атопический дерматит-16, плоскостопие -4, ЧДБ-12, кариес-27, нарушение осанки-7, и др. заболевания; группы здоровья: 1-151, 2-113, 3-10, 4-нет, 5-4..

Сравнительный анализ медицинского обследования детей, позволил выявить, что количество абсолютно здоровых детей (I группы) в этом году на 15% меньше, увеличилось количество детей со II группой здоровья на 10%, детей с III группой здоровья увеличилось на 4%, появились дети с V группой здоровья 1%. Увеличилось количество детей, поступающих в ДОО с хроническими заболеваниями.

ВЫСТУПИЛИ:

Лисичанская Л.В., воспитатель первой младшей группы №1, с каждым годом принимаем из дома детей всё больше с хроническими заболеваниями (атопический дерматит, заболевания глаз, бронхиты). Осуществляем индивидуальный подход к таким детям по укреплению здоровья в тесной взаимосвязи с родителями.

РЕШЕНИЕ:

2. Способствовать укреплению физического здоровья и психологического комфорта детей.

(ответственные: воспитатели, специалисты; срок – постоянно).

СЛУШАЛИ:

по третьему вопросу

Дуюнову И. В., заведующего, об итогах оперативного контроля организации питания детей в группах: контроль был проведен в период с февраля по май месяц 2019 г. во всех группах детского сада. Со второй младшей группы организовано дежурство детей по столовой, сервировка столов эстетичная, по временам года выдержаны украшения стола (например, в ГКН в феврале на обеденных столах стояли вазочки с веточками ели, украшенными снежком, в апреле - с весенними цветами) осуществлялась своевременная доставка пищи в группу, организация гигиенических процедур, дети садились за стол постепенно, педагоги следили за осанкой детей, за поведением детей за столом, за правильностью пользования столовыми приборами. Сообщают названия блюд, обращает внимание на вкусно приготовленную пищу. В группах раннего возраста докармливает детей, в остальных группах дети самостоятельно доедают. Осуществляется индивидуальный подход (индивидуальные привычки, не переносимость блюд, диетическое питание). Обращается систематически внимание на соблюдение правил поведения за столом, дети правильно пользоваться столовыми приборами, дети старшего возраста хорошо умеют пользоваться столовыми приборами, даются вилки младшим детям, а детям со средней группы даются ножи. Едят аккуратно не все дети, на воспитание аккуратности воспитатели обращают внимание. Пользуются салфеткой без напоминания все дети старшего возраста, младшим иногда требуется напоминание взрослого, прививается культура приёма пищи. Знают названия блюд, едят с удовольствием и съедают полностью 80% детей. У 20% избирательное отношение к пище, плохо едят запечённые в жарочном щкафу котлеты из рыбы-минтай, не смотря на усилия педагогов. Полощут рот после еды со 2 младшей группы. Младшие воспитатели всех групп осуществляют своевременную доставку пищи в группу, сервировку стола вместе с дежурными, помогает в организации гигиенических процедур, соблюдаются нормы выдачи пищи, режим питания выполняется.

Прибылых Л. Н., старшая медсестра, рассказала о результатах оперативного контроля за санитарным состоянием групповых во время приема пищи, соблюдении маркировки посуды, норм раздачи порций, мытья посуды и соблюдения питьевого режима.

ВЫСТУПИЛИ:

Саввина О.И., воспитатель 2 младшей группы № 2, о том, что 70 % детей их группы не едят котлеты, тефтели из рыбы-минтай, мы и пользе рыбы говорим, какие дети здоровые будут, родители её не готовят дома и просят не заставлять её есть детей.

РЕШЕНИЕ:

3.1. Признать положительной работу педагогов детского сада по организации питания детей.

3.2. Продолжать учить детей культуре приёма пищи (ответственные: все воспитатели; срок- постоянно).

3.3. Разработать совместные проекты с родителями, детьми «Культурные традиции, связанные с питанием, сложившиеся в регионе», «Здоровое питание».

(ответственные: воспитатели дошкольных групп, срок: в течение летнего периода).

СЛУШАЛИ:

по четвёртому вопросу

Дуюнову И. В., заведующего, которая представила презентацию о результатах выполнения Программы развития МБДОУ ДС№10 (Дуюнова И. В., заведующий).

ВЫСТУПИЛИ:

Зацаринская С.Н., старший воспитатель, с отчётом о реализации Программы развития в 2018-2019 учебном году, что в детском саду выстроена система физкультурно-оздоровительных мероприятий, происходит выявление и сопровождение детей с учётом индивидуальёых потребностей, способностей и особенностей детей с ОВЗ, организовано освоение детьми дошкольного возраста программ раннего изучения английского языка, реализуется духовно-нравственное воспитание дошкольников, обеспечена преемственность дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, увеличено количество дошкольников и педагогов, занявших призовые места в конкурсах разного уровня (выступление прилагается)

РЕШЕНИЕ:

4.1.Отметить, что Программа развития ДОУ в 2018-2019 учебном году реализована на должном уровне;

СЛУШАЛИ:

по пятому вопросу

Фмронову Т.А., старшего воспитателя, об анализе уровня готовности к обучению в школе детей подготовительных групп (итоги фронтальной проверки, справка № 03 от 29.04.19г.)

ВЫСТУПИЛИ:

Зацаринская С.Н., старший воспитатель. Использование системного подхода к организации образовательного процесса в группах является результатом высокого уровня готовности выпускников детского сада к школьному обучению. У детей развиты познавательные интересы, сформированы элементы произвольности, сложились необходимые предпосылки для начала систематического обучения в школе.

РЕШЕНИЕ:

5.2. Продумывать вместе с детьми игровой материал для прогулки, выносить больше спортивных игрушек, с учётом сезона и погоды.(ответственные: Ахновская Е.И., Колесникова Л.Е., Змеёва В.В., Анискина О.В., воспитатели подготовительных групп №1 и №2; срок- постоянно).

СЛУШАЛИ:

по шестому вопросу

Домашенко Е. В., педагога-психолога, об анализе деятельности ПМПк ДОУ за учебный год. В учебном году проведено 4 плановых и 11 внеплановых заседаний ПМПк ДОУ (28 воспитанников ДОУ и 6 неорганизованных детей). (прилагается)

ВЫСТУПИЛИ:

Фиринова Т. А., старший воспитатель, о том, что работа велась согласно плана, в соответствии с Положением о деятельности ПМПк, во взаимосвязи с ТПМПк.

РЕШЕНИЕ:

6. Признать удовлетворительной деятельность ПМПк ДОУ за 2018-2019 учебный год.

СЛУШАЛИ:

по седьмому вопросу

Фиринову Т. А., старшего воспитателя, об анализе результатов анкетирования родителей и педагогов по вопросам взаимодействия ДОУ и семьи. Дата итогов - 14.05.2019 г. Из 255 опрошенных родителей – все 255 удовлетворены квалификацией педагогов, взаимодействием с образовательной организацией; 253- удовлетворены оснащённостью ДОО, 2- не удовлетворены оснащённостью ДОО; 254- удовлетворены развитием ребенка, 1- не удовлетворён развитием ребенка. Уровень удовлетворённости родителей качеством деятельности МБДОУ ДС №10 составляет 99,7%. Из 33 опрошенных педагогов 100% удовлетворены качеством деятельности МБДОУ ДС №10

РЕШЕНИЕ:

7. Одобрить результаты анкетирования родителей и педагогов по вопросам взаимодействия ДОУ и семьи.

СЛУШАЛИ:

по восьмому вопросу

Зацаринскую С. Н., старшего воспитателя, об итогах анкетирования родителей по изучению потребностей и запросов при формировании основных образовательных программ дошкольного образования

Она рассказала, что в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», с ФГОС ДО, часть программы, формируемая участниками образовательных отношений должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов.

В марте - апреле было проведено анкетирование родителей (законных представителей) по выбору парциальных программ. Педагоги познакомили родителей с несколькими вариантами парциальных программ, объяснили их направление и содержание. Данные опроса показали, что родители готовы на взаимодействие, сотрудничество с воспитателями и педагогическим коллективом дошкольной образовательной организации и остаются не равнодушными к жизнедеятельности детского сада. В группах компенсирующей направленности родители подходили к выбору программ, исходя из индивидуальных речевых особенностей детей.

Анализ анкеты показал, что преимуществом выбора родителей стали следующие парциальные программы:

- в области социально-коммуникативного развития примерная «сквозная» программа раннего обучения детей английскому языку в детском саду и 1-м классе начальной школы» Н.Д. Епанчинцевой, О.А. Моисеенко;
- в области познавательного развития детей «Здравствуй, мир Белогорья» Л.В. Серых, Г.А. Маховой и программа «Добрый мир». Православная культура для малышей» - Л.Л. Шевченко;
- в области художественно-эстетического развития детей «Ладушки» И.А. Каплуновой, И. Новоскольцевой., «Цветной мир Белогорья» С.И. Линник, Н.Б. Булгаковой, Леоновой Н.Н. Художественно – эстетическое развитие старших дошкольников;
- в области физического развития детей «Выходи играть во двор» Л.Н. Волошиной и др.
- в области речевого развития родители групп компенсирующей направленности выбрали программу дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с общим недоразвитием речи под ред. Чиркиной Г.В., программу дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи под ред. Чиркиной Г.В.

ВЫСТУПИЛИ:

Еремина Е.Н. воспитатель предложила одобрить выбор родителей (законных представителей) парциальных программ в часть программы, формируемую участниками образовательных отношений.

РЕШЕНИЕ:

8. Принять результаты анкетирования родителей по выбору парциальных программ и разместить их на информационном стенде ДООУ и на сайте детского сада.

СЛУШАЛИ:

по девятому вопросу

Зацаринскую С. Н., старшего воспитателя, о реализации плана деятельности на летний оздоровительный период (с 01июня-31 августа 2019 г.) Предложила для использования режим дня МБДОУ ДС №10 (тёплый период года, с 01.06.-31.08.2019 г.), утверждённый 29.05.2018 г., приказом № 47. в связи с изменением режима работы 8 групп детского сада (с 7.00 до 19.00 часов), сетку непрерывной непосредственно-образовательной деятельности на летний период 2018-2019 учебного года, график использования физкультурной площадки педагогами для проведения спортивных игр, развлечений, досугов с воспитанниками ДООУ, план летних оздоровительных и досуговых мероприятий.

ВЫСТУПИЛИ:

Науменко И.И., воспитатель, о том, что план отражает: обеспечение здоровья и здорового образа жизни, охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства, объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс, научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса,

создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, укрепление материально-технической и финансовой базы ДОУ, план актуален и выполним. Предложила выполнять предложенный режим дня на тёплый период, сетку НОД, график использования физкультурной площадки, план летних оздоровительных и досуговых мероприятий.

(Педагогам были даны тематические недели на летний период, разработанные старшими воспитателями).

РЕШЕНИЕ:

9.1. Реализовать план деятельности на летний оздоровительный период с 01.06.-31.08. 2019 г. (ответственные: педагоги, срок- с 01.06.-31.08. 2019 г.).

9.2. Выполнять режим дня МБДОУ ДС №10 (тёплый период года, с 01.06.-31.08.2019 г.); принять сетку непрерывной непосредственно-образовательной деятельности на летний период 2018-2019 учебного года; график использования физкультурной площадки педагогами для проведения спортивных игр, развлечений, досугов с воспитанниками ДОУ; план летних оздоровительных и досуговых мероприятий.

РЕШЕНИЯ ПС:

1. Признать положительную работу педагогического коллектива по реализации плана деятельности за 2018-2019 учебный год, реализации ООП ДО.

2. Способствовать укреплению физического здоровья и психологического комфорта детей.

(ответственные: воспитатели, специалисты; срок – постоянно).

3.1. Признать положительной работу педагогов детского сада по организации питания детей.

3.2. Продолжать учить детей культуре приёма пищи (ответственные: все воспитатели; срок- постоянно).

3.3. Разработать совместные проекты с родителями, детьми «Культурные традиции, связанные с питанием, сложившиеся в регионе», «Здоровое питание».

(ответственные: воспитатели дошкольных групп, срок: в течение летнего периода).

4.1. Отметить, что Программа развития ДОУ в 2018-2019 учебном году реализована на должном уровне;

5.2. Продумывать вместе с детьми игровой материал для прогулки, выносить больше спортивных игрушек, с учётом сезона и погоды. (ответственные: Ахновская Е.И., Колесникова Л.Е., Змеёва В.В., Анискина О.В., воспитатели подготовительных групп №1 и №2; срок- постоянно).

6. Признать удовлетворительной деятельность ПМПк ДОУ за 2018-2019 учебный год.

7. Одобрить результаты анкетирования родителей и педагогов по вопросам взаимодействия ДОУ и семьи.

8. Принять результаты анкетирования родителей по выбору парциальных программ и разместить их на информационном стенде ДОУ и на сайте детского сада.

- 9.1. Реализовать план деятельности на летний оздоровительный период с 01.06.-31.08. 2019 г. (ответственные: педагоги, срок- с 01.06.-31.08. 2019 г.).
- 9.2. Выполнять режим дня МБДОУ ДС №10 (тёплый период года, с 01.06.-31.08.2019 г.); принять сетку непрерывной непосредственно-образовательной деятельности на летний период 2018-2019 учебного года; график использования физкультурной площадки педагогами для проведения спортивных игр, развлечений, досугов с воспитанниками ДОУ; план летних оздоровительных и досуговых мероприятий.

Председатель: _____ Дуюнова И. В
Секретарь: _____ Фиронова Т. А.