

ПРОТОКОЛ

заседания управляющего совета МБДОУ «Детский сад № 10 комбинированного вида г. Нового Оскола Белгородской области»

от «10» января 2017 г.

№ 01

Место проведения: методический кабинет МБДОУ ДС №10.

Время проведения: вторник, 10 января 2017 года.

Всего членов управляющего совета: 15 человек.

Присутствуют: 15 членов УС.

Отсутствуют: нет

Заседание ведёт председатель УС: Дворяшина О. Н.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Распределение стимулирующей части ФОТ педагогических работников МБДОУ ДС №10 по итогам с 01 сентября 2016 года по 30 декабря 2016 года (Дуюнова И. В., заведующий МБДОУ ДС №10, заместитель председателя управляющего совета).
2. Распределение стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала МБДОУ ДС №10 по итогам с 01 сентября 2016 года по 30 декабря 2016 года (Дуюнова И. В., заведующий МБДОУ ДС №10, заместитель председателя управляющего совета).
3. Утверждение плана работы управляющего совета на 2017 год.
4. О принятии универсального отчёта по планированию расходов на 2017 год. (Дуюнова И. В., заведующий МБДОУ ДС №10, заместитель председателя управляющего совета).

По первому вопросу слушали:

Дуюнову И. В., заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета. Она сказала, что во исполнение Постановления администрации муниципального района «Новооскольский район» Белгородской области от 30 апреля 2014 года № 549 «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования», в целях улучшения качества образовательных услуг и установления особенностей оплаты труда работников МБДОУ ДС №10, на основании протокола заседания экспертно-аналитической комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада от 30 декабря 2016 года № 02 был распределён стимулирующий фонд оплаты между педагогическими работниками детского сада. Стимулирующая часть по результатам труда педагогических работников детского сада пересчитывалась по итогам с 01 сентября 2016 года по 30 декабря 2016 года. Методика оплаты: набранное количество баллов умножается на стоимость одного балла. Стоимость одного бала составляет 96,45 рублей. Баллы были распределены следующим образом: 2763 балла на сумму 266,491,35 рублей (Приложение № 01)

Выступили:

Вёрстов С. В., член УС, отметил, что профессиональная деятельность педагогов оценена объективно и внёс предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ.

Шаталова Л. В., главный специалист УО, член УС, внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ и проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 15, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение: согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада по итогам с 01 сентября 2016 года по 30 декабря 2016 года

По второму вопросу слушали:

Дуюнову И. В., заведующего МБДОУ ДС №10, заместителя председателя управляющего совета). Она сказала, что был распределён стимулирующий фонд оплаты между младшим обслуживающим персоналом детского сада. Стимулирующая часть по результатам труда работников детского сада пересчитывалась по итогам с 01 сентября 2016 года по 30 декабря 2016 года. Методика оплаты: набранное количество баллов умножается на стоимость одного балла. Стоимость одного бала составляет 189,10 рублей. Баллы были распределены следующим образом: 286 баллов на сумму 54085,00 рублей (Приложение № 02).

Выступили:

Катюков В. А., член УС, отметил, что профессиональная деятельность младшего обслуживающего персонала оценена объективно и внёс предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ.

Ерёмина Т. Ю., родительница, член УС, внесла предложение согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ и проголосовать в целом.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 15, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

2. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада по итогам с 01 сентября 2016 года по 30 декабря 2016 года.

По третьему вопросу слушали:

Дворяшину О. Н., председателя управляющего совета, она представила присутствующим проект плана работы управляющего совета на 2017 год.

Выступили:

Ерёмина Т. Ю., родительница, член УС, предложила принять план без изменений.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 15, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

3. Утвердить план работы управляющего совета на 2017 год..

По четвёртому вопросу слушали:

Дворяшину О. Н., родительницу, председателя УС, которая огласила представленный заведующей Дуюновой И. В. универсальный отчёт по планированию расходов на 2017 год. прочие расходные материалы и предметы снабжения- 241000. Из них: 40000-методические пособия, 126000-игрушки, 75000-посуда, канцтовары, мягкий инвентарь, краска и др. хоз. товары.

10000-медикаменты и перевязочные средства. 3000-средства пожаротушения. 8000-обслуживание системы видеонаблюдения. Прочие расходы, услуги-71000 (опресовка, промывка отопления, дезинфекция матрасов и подушек, замер сопротивления). Услуги связи-12000. Медосмотр работников -80000. Прочие налоги, госпошлины, сборы-2000. Коммунальные услуги-15000. Дератизация-6000. Переподготовка кадров, повышение квалификации-21000. Охрана помещений, оплата сигнализации-23000. Оплата электроэнергии-365000. Обслуживание пожарной сигнализации-27000. Оплата отопления-1726000 рублей, оплата водоотведения- 80000, водопотребление-120000, оплата текущего ремонта зданий и сооружений-285000. Оплата содержания помещения- 48000. Налог на имущество организации-17000. Информационные услуги (сопровождение программных продуктов и сайтов)-41000. Земельный налог-215000. Зарплата сотрудников-15986000 рублей. **Итого:** 19402000 рублей.

Выступили:

Колесник Е. А., внесла предложение принять смету расходов бюджетного финансирования на 2017 год.

ГОЛОСОВАНИЕ:

За: 15, против: нет, воздержались: нет.

ПОСТАНОВИЛИ: единогласно.

Решение:

4. Принять смету расходов бюджетного финансирования на 2017 год.

Решения:

1. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ педагогических работников детского сада по итогам с 01 сентября 2016 года по 30 декабря 2016 года.
2. Согласиться с предложенным распределением стимулирующей части ФОТ младшего обслуживающего персонала детского сада по итогам с 01 сентября 2016 года по 30 декабря 2016 года.
3. Утвердить план работы управляющего совета на 2017 год.
4. Принять смету расходов бюджетного финансирования на 2017 год.

Председатель управляющего совета: _____ Дворяшина О. Н.

Секретарь управляющего совета: _____ Фиоронова Т. А

